

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ГРУШЕВО-ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРУШЕВО-ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

от \_\_\_\_\_.2024 № \_\_\_\_\_

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 30.11.2018 №115 «Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения**

**«Муниципальная политика»**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика», развития муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения постановляет**:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 30.11.2018 № 115 «Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие начиная с составления проекта бюджета Грушево-Дубовского сельского поселения Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Грушево-Дубовского сельского поселения И.В.Никулин

Согласовано:

Заместитель главы Администрации района

по организационной и кадровой работе Л.Г. Василенко

Согласовано:

Начальник юридического отдела С.Ю. Лукьянов

Приложение к постановлению

Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения

от \_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_\_\_

Изменения вносимые в постановление Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 30.11.2018 № 115 «Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. В преамбуле слова «21.03.2018 №25» заменить словами «12.07.2024 №67».
2. Приложение №1 изложить в редакции»:

«Приложение к постановлению

Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения

от 30.11.2018 № 115

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ГРУШЕВО-ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

I.Стратегические приоритеты

муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика»

1.Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика»

Муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной службы.

В 2023 году доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления, составила 51,2 % что составило 100% запланированного показателя программы.

Так же в объеме 100 % процентов в 2023 году были достигнуты такие показатели как: доля муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному образованию; доля граждан удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения; доля удовлетворенности качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления; доля опубликованных нормативных правовых актов в печатном органе к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

В 2023 году были выполнены следующие мероприятия:

В целях развития муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении в 2023 году прошли диспансеризацию 6 муниципальных служащих (что составляет 100% от количества служащих, подлежащих диспансеризации), 2 муниципальных служащих прошли обучение по охране труда, электро и пожарной безопасности, 5 служащих прошли обучение по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг. Управление государственными и муниципальными заказами».

В 2023 году заявку на областной конкурс «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» подал 1 человек. В номинации «Лучший муниципальный служащий сельского поселения» Никулин Игорь Вячеславович, глава Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения занял второе место.

В кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения состоит 2 человека. Назначения из резерва управленческих кадров в 2023 году не проводились в связи с отсутствием вакансий управленческих должностей

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органы местного самоуправления обязаны обеспечить доступ к информации о своей деятельности. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации.

В целях выполнения вышеуказанного закона Администрацией Грушево-Дубовского сельского поселения, Собранием депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения публикуются 100 % нормативных правовых актов в Белокалитвинской общественно-политической газеты публикуются Информационном бюллетене муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение», а также размещаются на официальном сайте Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения.

Для информирования населения Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения публикуют материалы о деятельности Администрации и Собрания Грушево-Дубовского сельского поселения, документы нормативной базы, планы мероприятий, информацию для различных категорий пользователей – молодежи, пенсионеров, льготируемых категорий граждан, бизнес-сообществ, потенциальных инвесторов.

Для обеспечения реализации программы в 2023 году израсходовано всего 240,6 тысяч рублей в т.ч. из бюджета поселения 220,5 тысяч рублей, из бюджета района 20,1 тысяч рублей.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень информированности населения о принимаемых решениях органами местного самоуправления;

наличие большого количества источников недостоверной информации в медиапространстве;

снижение интереса жителей поселения к традиционным источникам получения общественно значимой информации.

1. Описание приоритетов и целей

муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения отнесены:

совершенствование муниципальной политики;

оптимизация системы муниципального управления;

повышения эффективности муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Грушево-Дубовского сельского поселения (далее - муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Грушево-Дубовского сельского поселения (далее - муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения;

повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе.

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ

Ростовской области

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями государственной программы Ростовской области «Региональная политика», утвержденной Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 №641, взаимосвязь обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственной программы Ростовской области.

4.Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения;

оптимизация взаимодействия органов местного самоуправления с населением;

формирование качественного профессионального состава муниципальной службы;

повышение привлекательности муниципальной службы;

создание условий для прохождения муниципальной службы;

информирование населения о деятельности органов местного самоуправления

К концу реализации программы к 2030 году планируется;

увеличение доли граждан позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления до 70 % к 2030 году;

увеличение доли муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию до 100% к 2030 году;

увеличение доли граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения до 62% к 2030 году.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Куратор муниципальной программы | - | Никулин Игорь Вячеславович глава Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения |
| * 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения  Калашникова Лидия Николаевна. |
| * 1. Срок реализации муниципальной программы | - | этап I:2019-2024 годы;  этап II:2025-2030 годы |
| * 1. Цели муниципальной программы |  | совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения |
| * 1. Параметры финансового обеспечения |  | 2583,7 тыс. рублей:  этап I: 1317,9 тыс. рублей;  этап II: 1265,8 тыс. рублей |
| * 1. Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области |  | национальная цель: возможности для самореализации и развития талантов;  государственная программа Ростовской области «Региональная политика», утвержденная Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 №641 |

2. Показатели муниципальной программы

Проект вносит:

Начальник общего отдела Л.Е. Котлярова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/  убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=01.08.2024)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Цель муниципальной программы «Совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения | ОМСУ | возрастающий | процентов | ведомственный | 51,2 | 2023 | 51,3 | 51,5 | 52 | 70 | [Указ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426376&date=11.06.2024) Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»,  [Распоряжение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=398016&date=11.06.2024) Губернатора Ростовской области от 14.03.2013 № 39 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления» | Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | ОМСУ | возрастающий | процентов | ведомственный | 71,4 | 2023 | 77,5 | 78,0 | 78,5 | 100 | - | Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения | - | - |
| 1.3. | Доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления | ОМСУ | возрастающий | процентов | ведомственный | 58 | 2023 | 58,0 | 58,5 | 59,0 | 62,0 | - | Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения | - | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ- показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» | | | |
| Ответственный за реализацию: ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.1.1. | Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в муниципальных образованиях Грушево-Дубовского сельского поселения | применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;  получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы;  формирование резерва управленческих кадров Грушево-Дубовского сельского поселения;  формирование качественного профессионального кадрового состава муниципальной службы; проведение аттестации муниципальных служащих;  выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы,  Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»» | | | |
| Ответственный за реализацию: ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации  Срок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.2.1. | Создание условия для объективного и полного информирования жителей поселения о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов;  Получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | Официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения, участие муниципального образования Грушево-Дубовское сельское поселение в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области |

4. Параметры финансового обеспечения

Муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика (всего), в том числе: | 326,2 | 239,2 | 240,2 | 805,6 |
| местный бюджет | 326,2 | 239,2 | 240,2 | 805,6 |
| областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники: |  |  |  |  |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления», в том числе: | 214,2 | 126,2 | 126,2 | 466,6 |
| местный бюджет | 214,2 | 126,2 | 126,2 | 466,6 |
|  | областной бюджет: |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники: |  |  |  |  |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы, Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»» | 112,0 | 113,0 | 114,0 | 339,0 |
|  | местный бюджет | 112,0 | 113,0 | 114,0 | 339,0 |
|  | областной бюджет: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | внебюджетные источники: |  |  |  |  |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системы местного самоуправления» | - | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н. ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Грушево-Дубовского сельского поселения | - | Муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Грушево-Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса | возрастающий | МП | процентов | | 0 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | - |
| 1.2. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | МП | процентов | | 0 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | - |
| 1.3. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | МП | процентов | | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | - |
| 1.4. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастающий | МП | процентов | | 57,1 | 2023 | 57,1 | 57,1 | 57,1 | 57,1 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП- муниципальная программа

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Грушево-Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия (результат) «Обеспечение функций органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения» | осуществление текущей деятельности | Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления, обеспечения условий для прохождения муниципальной службы | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Грушево-Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления», в том числе: | Х | 214,2 | 126,2 | 126,2 | 466,6 |
| Мероприятия (результат)1 «Обеспечение функций органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения»» (всего), в том числе: |  |  |  |  |
| местный бюджет (всего), из них: | 214,2 | 126,2 | 126,2 | 466,6 |
|  |  | 95101040940100190120 | 85,0 | 12,0 | 12,0 | 109,0 |
|  | 95101040940100190240 | 25,0 | 10,0 | 10,0 | 45,0 |
|  | 95101040940128180240 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 135,0 |
|  |  | 95101130940100190240 | 19,2 | 19,2 | 19,2 | 57,6 |
|  |  | 95107050940100190240 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |

Примечание

Используемое сокращение:

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Грушево-Дубовском сельском поселении» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия (результат)1 «Обеспечение функций органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения» | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. «Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании «Грушево-Дубовское сельское поселение». | до 15.01.2025,  до 15.04.2025,  до 15.07.2025,  до 15.10.2025,  до 15.01.2026,  до 15.04.2026,  до 15.07.2026,  до 15.10.2026,  до 15.01.2027,  до 15.04.2027,  до 15.07.2027,  до 15.10.2027,  до 15.01.2028 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | Информация о состоянии муниципальной службы | отсутствует |
| 1.3. | Мероприятие 1.2. «Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих» | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие 1.3. «Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении» | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | - |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  «Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождения муниципальной службы» | с 01.08.2025-31.12.2025,  с 01.08.2026- 31.12.2026,  с 01.08.2027-31.12.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | Распоряжение Администрации об организации диспансеризации муниципальных служащих | - |
| 1.6 | Контрольная точка 1.5. «Опубликование нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | - |
|  |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий ««Обеспечение реализации муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения» | - | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Лидия Николаевна, ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Грушево-Дубовского сельского поселения | - | Муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Создание условий для объективного и полного информирования жителей поселения о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Повышение доли удовлетворенности жителей сельского поселения качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления | возрастающий | МП | процентов | 66,5 | 2023 | 67,5 | 68 | 68,5 | 70 | ведущий специалист Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения | - |
| 1.2 | Доля опубликованных нормативных правовых актов в печатном органе к общему количеству актов, подлежащих опубликованию | возрастающий | МП | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП- муниципальная программа

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для объективного и полного информирования жителей поселения о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения»» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия (результат) «Официальная публикация нормативно-правовых актов в информационные бюллетени Грушево-Дубовского сельского поселения | осуществление текущей деятельности | повышен уровень доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского района | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | Х | 112,0 | 113,0 | 114,0 | 339,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов в информационные бюллетени Грушево-Дубовского сельского поселения, информационное освещение деятельности органов местного самоуправления»  (всего), в том числе: | Х | 92,0 | 93,0 | 94,0 | 279,0 |
| местный бюджет | 95101130940228190240 | 78,0 | 78,00 | 78,0 | 234,0 |
|  | 95101130940228390240 | 14,0 | 15,0 | 16,0 | 45,0 |
| 3 | Мероприятие (результат) 2 «Участие муниципального образования «Грушево-Дубовское  сельское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области»  (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| местный бюджет | 95101130940228200850 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | Мероприятие (результат) 3 «Расходы на реализацию направления расходов» |  |  |  |  |  |
|  |  | 95101130940285999300 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Примечание

Используемое сокращение:

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для объективного и полного информирования жителей поселения о деятельности органов местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия (результат)1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов в информационные бюллетени Грушево-Дубовского сельского поселения» | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом),  Собрание депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. «Опубликование нормативно-правовых актов в информационные бюллетени Грушево-Дубовского сельского поселения» |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения (Калашникова Л.Н ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом) | - | - |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 2 «Участие муниципального образования «Грушево-Дубовское  сельское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области» |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | Решение Общего собрания Советов муниципального образования | - |
| 1.4. | Контрольная точка 2.1. «Получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области». |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения | - | - |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 3 «Расходы на реализацию направления расходов» |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения |  |  |
| 1.6. | Контрольная точка 3.1. «Повышения уровня доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского района |  | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения |  |  |

Глава Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения И.В.Никулин

Согласовано:

Начальник юридического отдела С.Ю. Лукьянов

Проект вносит:

Ведущий специалист по кадрам, работе с представительным органом Л.Н.Калашникова