

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

## «ГРУШЕВО-ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГРУШЕВО-ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

от \_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_\_\_

х. Грушевка

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 30.11.2018 № 112**

**«Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом»**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 30.11.2018 № 112 «Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Грушево-Дубовского сельского поселения Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации

Грушево-Дубовского

сельского поселения И.В. Никулин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения  от \_\_.\_\_. 2024 № \_\_\_\_ |

Изменения, вносимые в постановление

Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения 30.11.2018 № 112 «Об утверждении муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом»

1. В преамбуле слова «21.03.2018 № 25» заменить словами «12.07.2024 № 67»
2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации

Грушево-Дубовского сельского поселения

от 30.11.2018 № 112

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГРУШЕВО-ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом»

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» (далее - муниципальная программа) определяет цели и основные приоритеты в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами в части повышения эффективности использования муниципального имущества, увеличения доходов от использования имущества и земельных участков, вовлечения муниципального имущества в хозяйственный оборот.

Управление муниципальной собственностью является одной из основных и значимых направлений деятельности администрации поселения по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения.

Муниципальное имущество поселения создает материальную основу для реализации полномочий муниципального образования и предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам.

Сфера управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг вопросов: безвозмездная передача и прием имущества из одного уровня собственности в другой, приватизация муниципальной собственности и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование, в аренду, реорганизация и ликвидация предприятий и муниципальных учреждений и т.п.

Прогнозные показатели по выполнению планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения имеют положительную динамику. В 2023 году составили 44,8 тыс. руб., что составляет 71,0% от планового показателя, в 2022 году составили 50,3 тыс. руб., что составляет 102,2% от планового показателя.

В соответствии с ежегодно утверждаемым Прогнозным планом приватизации (далее - Прогнозный план) проводится приватизация муниципального имущества.

2. Описание приоритетов и целей

муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения

в сфере реализации муниципальной программы

Основными приоритетами являются:

- совершенствование учета муниципального имущества в Грушево-Дубовском сельском поселении;

- осуществление контроля за наличием, фактическим состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления, а также за юридическими и физическими лицами, использующими муниципальное имущество на праве аренды, пользования, хранения;

- решение вопросов передачи в установленном порядке объектов из федеральной, государственной (областной) и частной собственности в муниципальную и из муниципальной в федеральную и государственную собственность Ростовской области;

- обеспечение государственной регистрации прав муниципальной собственности муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение» на земельные участки и недвижимое имущество;

- организация и осуществление продажи муниципального имущества, земельных участков, в порядке, установленном действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;

- предоставление земельных участков в аренду, в собственность;

- администрирование поступлений в бюджет поселения доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных участков;

- пополнение доходной части бюджета Грушево-Дубовского сельского поселения Белокалитвинского района за счет поступлений, получаемых от реализации муниципального имущества и земельных участков.

Решение вышеуказанных вопросов в рамках муниципальной программы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета.

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=133877&date=11.06.2024&dst=106053&field=134) социально-экономического развития Грушево-Дубовского сельского поселения на период до 2030 года, (далее - Стратегия).

3. Сведения о взаимосвязи

со стратегическими приоритетами, целями

и показателями государственных программ Ростовской области

Взаимосвязь с государственной [программой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459764&date=11.06.2024&dst=100016&field=134) Ростовской области отсутствует.

4. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере реализации

муниципальной программы

Основные задачи и способы их эффективного решения определены Стратегией.

Цель Программы - повышение эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях.

Достижение цели Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

- обеспечение эффективного использования земли, вовлечение ее в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости;

- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;

- обеспечение реализации планов и программ муниципального образования по приватизации и сдаче в аренду объектов муниципальной собственности;

- создание полного и достоверного источника информации, используемого в целях налогообложения.

Реализация указанных основных приоритетов и целей осуществляется в соответствии:

с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 [№ 204](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358026&date=11.06.2024) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 [№ 474](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&date=11.06.2024) «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

# с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0)ом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 N 137-ФЗ;

с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/0)ом от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

с [Федеральным закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/12125505/0)ом от 21.12.2001 N  178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

К концу реализации муниципальной программы ее цели планируются к достижению посредством следующих показателей, отражающих конечный социально-экономический эффект от реализации муниципальной программы:

увеличение доходной части бюджета за счет средств от продажи и аренды муниципального имущества поселения, в том числе земельных участков;

обеспечение реализации Прогнозного плана, оптимизации структуры муниципальной собственности, исходя из необходимости выполнения муниципальных функций;

государственная регистрация прав на все объекты недвижимости, числящиеся в собственности поселения, в том числе на земельные участки;

II. Паспорт

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | - | Никулин Игорь Вячеславович, Глава Администрации |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | Ведущий специалист по земельным отношениям, налогам и сборам, Слышкина Елена Ивановна;  Инспектор по имущественным отношениям |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | - | этап I: 2019 - 2024 годы;  этап II: 2025 - 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | - | Увеличение доходов от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков;  Осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | - | 969,1 тыс. рублей:  этап I: 759,1 тыс. рублей;  этап II: 210,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | - | - |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | | Уровень показателя | | Признак возрастания/убывания | | | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Вид показателя | | Базовое значение показателя | | | | | Значения показателя | | | | | | | Документ | | Ответственный за достижение показателя | | Связь с национальными целями | |
| значение | | | год | | 2025 год | | 2026 год | 2027 год | | 2030 год (справочно) | |  | |  | |  | |
| 1. Цель муниципальной программы  «Увеличение доходов от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | 1. **Сумма д**оходов от сдачи в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности. | | ОМСУ | | возрастание | | | Тыс. рублей | ведомственный | | 0,0 | | | 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |  | | Инспектор по имущественным отношениям | | - | |
| 1.2 | Сумма доходов от арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности | | ОМСУ | | возрастание | | | Тыс. рублей | ведомственный | | 44,8 | | | 2023 год | | 5,1 | | 5,1 | 5,1 | | 5,1 | |  | | Специалист первой категории по земельным отношениям, налогам и сборам (Слышкина Елена ивановна) | | - | |
| 2. Цель муниципальной программы  «Осуществление государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Количество выявленных объектов недвижимости для постановки на кадастровый учет | | ОМСУ | | возрастание | Ед. | | | ведомственный | | 0 | 2023 год | | 0 | | 0 | | | 0 | | 1 | |  | | Инспектор по имущественным отношениям | |  |
|  | |  | |  | |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |

Примечание.

Используемые сокращения:

НП - национальный проект;

ГП - государственная программа Ростовской области;

ОМСУ - показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения

3. Структура муниципальной программы Грушево-Дубовского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  № п/п | Задача структурного элемента | | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | | Связь с показателями |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий  *«*Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» | | | | | | |
| Ответственный за реализацию: Инспектор по имущественным отношениям  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | | | | |
| 1.1.1 | | Обеспечено выявление объектов недвижимости, не состоящих на кадастровом учете | | Эффективное выполнение Администрацией своих полномочий в полном объеме | Количество выявленных объектов недвижимости для постановки на кадастровый учет. Суммадоходов от сдачи в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности. | |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство»  Ответственный за реализацию: Специалист первой категории по земельным отношениям, налогам и сборам  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | | | | |
| 1.2.1 | | Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение» | | Повышение эффективности управления муниципальной собственностью | Сумма доходов от арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности | |

2. Параметры финансового обеспечения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации, (тыс. рублей) | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | Всего |
| 1. | Муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (всего), в том числе: | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 210,0 |
| местный бюджет | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 210,0 |
| 2 | Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| местный бюджет | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| 3 | Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство» | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |
| местный бюджет | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |

III. Паспорт

комплекса процессных мероприятий

«Повышение эффективности управления муниципальным имуществом»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Инспектор по имущественным отношениям |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Грушево-Дубовского сельского поселения | - | муниципальная программа Грушево-Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполнение планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения | возрастающий | МП | процентов | 0,0 | 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Инспектор по имущественным отношениям | Информационная система  отсутствует |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения.

2.1. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Плановые значения по месяцам | | | | | | | | | | | На конец 2025 года |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь |  |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение» | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Выполнение планового задания по поступлению неналоговых доходов в бюджет поселения | МП | процентов | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Грушево-Дубовское сельское поселение» | | | | | | | | | | |
|  | ОМ 1.1. «Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и технические паспорта)» | Приобретение товаров, работ и услуг | Эффективное использование муниципального имущества с целью передачи его в оперативное управление, хозяйственное ведение, в аренду | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | ОМ 1.2. Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности | Приобретение товаров, работ и услуг | Эффективное управление муниципальной собственностью | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом»  (всего), в том числе: | Х | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| местный бюджет (всего): | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и технические паспорта)», в том числе: | 95104121340128320240 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| 3 | Мероприятие (результат) «Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности», в том числе: | 95104121340128330240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышено качество формирования, учета, использования и содержания муниципальной собственности муниципального образования «Краснодонецкое сельское поселение» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и технические паспорта)» | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.3 | Контрольная точка 1.1.2. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.4 | Контрольная точка 1.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.5 | Контрольная точка 1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.6. | Контрольная точка 1.1.5. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости (далее-ЕГРН) | Нет информационной системы |
| 1.7. | Контрольная точка 1.1.6  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.8. | Контрольная точка 1.1.7. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.9. | Контрольная точка 1.1.8. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.10. | Контрольная точка 1.1.9. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.11. | Контрольная точка 1.1.10. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Внесение сведений в ЕГРН | Нет информационной системы |
| 1.12. | Контрольная точка 1.1.11.  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.13. | Контрольная точка 1.1.12. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.14. | Контрольная точка 1.1.13. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.15. | Контрольная точка 1.1.14. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.16. | Контрольная точка 1.1.15. «Постановка объекта недвижимого имущества на государственный кадастровый учет с последующей регистрацией права муниципальной собственности» | Декабрь 2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.17. | Мероприятие (результат) 1.2. « Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности » | Х | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Х | Нет информационной системы |
| 1.18. | Контрольная точка 1.2.1  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.19. | Контрольная точка 1.2.2. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.20. | Контрольная точка 1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.21. | Контрольная точка 1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.22. | Контрольная точка 1.2.5. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества,» | Декабрь 2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  Инспектор по имущественным отношениям) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |
| 1.23. | Контрольная точка 1.2.6  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.24. | Контрольная точка 1.2.7. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.25. | Контрольная точка 1.2.8. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.26. | Контрольная точка 1.2.9. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.27. | Контрольная точка 1.2.10. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества, земельного участка» | Декабрь 2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |
| 1.28. | Контрольная точка 1.2.11.  «Закупка включена в план закупок» | 30.04.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.29. | Контрольная точка 1.2.12. «Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.06.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.30. | Контрольная точка 1.2.13. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 30.08.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.31. | Контрольная точка 1.2.14. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту» | 30.09.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.32. | Контрольная точка 1.2.15. «Заключение договора аренды, договора купли- продажи муниципального имущества,» | Декабрь 2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (Инспектор по имущественным отношениям) | Договор аренды, договор купли-продажи | Журнал регистрации договор аренды, договоров купли-продажи |

IV. Паспорт

комплекса процессных мероприятий «Землеустройство»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Землеустройство» (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист первой категории по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна |
|  |  |  |  |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=11.06.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | | 2027 | 2030 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение доходной части бюджета муниципального образования «Грушево-Дубовское»» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выявление объектов недвижимости, нестоящих на кадастровом учете |  |  | единиц. | 0 | 2023 | 0 | | 1 | 1 | 1 |

3. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство»  (всего), в том числе: | Х | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |
| местный бюджет (всего): | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков», в том числе: | 95104121340228340240 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 90,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) «Оценка рыночной стоимости земельных участков», в том числе: | 95104121340228350240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |
| местный бюджет (всего), из них: | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 30,0 |

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (наименование структурного подразделения Администрации, иного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий « Повышение доходной части бюджета муниципального образования «Грушево-Дубовское » | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков » в 2025 году | 29.12.2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.1. «Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков » в 2026 году | 29.12.2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.1. «Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков » в 2027 году | 29.12.2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.4 | Мероприятие (результат) 2.1.  «Оценка рыночной стоимости земельных участков» в 2025 году | 2025 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.5 | Мероприятие (результат) 2.1.  «Оценка рыночной стоимости земельных участков» в 2026 году | 2026 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |
| 1.6 | Мероприятие (результат) 2.1.  «Оценка рыночной стоимости земельных участков» в 2027 году | 2027 | Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения  (специалист по земельным отношениям, налогам и сборам) Слышкина Елена Ивановна | информационная справка | Нет информационной системы |

Ведущий специалист Л.Н. Калашникова